

Принято Педагогическим Советом
протокол № 8 от 30.08.2012 г.

Утверждаю:
Директор школы

Н.А.Каменских
«11» сентября 2012г.

Приказ № 31 – А от 11.09.2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школы №16» Асбестовского городского округа

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505;
- Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Устав школы.

Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в школе (далее по тексту - платные услуги).

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между **Потребителем** и **Исполнителем** при оказании платных услуг в школе.

1.3. Применяемые термины:

«Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«Исполнитель» - школа, другие образовательные и необразовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в учреждении.

1.4. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

1.5. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются учащимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

2. Порядок организации и оказания платных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым школой, относятся:

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;
- создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- осуществление копировальных и множительных работ;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися школы;
- проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- сдача различных видов вторичного сырья;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

- приобретение путевок в лагерь с дневным пребыванием детей за полную стоимость;
- второй иностранный язык; подготовка к школе;
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.2. Для оказания платных услуг школа создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам, требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг; осуществляет качественное кадровое, учебно-методическое и техническое обеспечение платных услуг.

2.3. Школа обеспечивает доведение до сведения физических и юридических лиц необходимой достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора, путем размещения ее на информационном стенде в доступном для **Потребителя** месте.

2.4. Школа в лице директора заключает договоры с физическими и юридическими лицами на оказание платной услуги.

2.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование **Исполнителя** и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае школы;

- наименование **Заказчика**: наименование организации и фамилию, имя, отчество его руководителя или иного уполномоченного лица; фамилию, имя, отчество физического лица или его представителя;

- сроки оказания услуг;

- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг и их стоимость;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, и от имени заказчика;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у **Исполнителя**, другой – у **Заказчика**.

2.8. Оказание платных услуг может осуществляться как работниками школы, так и привлеченными со стороны специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3. Порядок получения и расходования средств

3.1. Платные услуги осуществляются за счет средств, полученных от **Потребителя** услуг.

3.2. **Потребитель** обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по согласованию между **Исполнителем** и **Потребителем** в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Плата за обучение поступает в школу в безналичном порядке путем ее перечисления на расчетный счет, открытый в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа.

3.4. Школа расходует средства, полученные от оказания платных услуг на следующие цели:

- на выплату заработной платы (КОСГУ 211);
- на начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213);
- на оплату услуг связи (код КОСГУ – 221)
- на оплату коммунальных услуг (КОСГУ 223);
- на работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225);
- на прочие работы, услуги (КОСГУ 226);
- прочие расходы (КОСГУ 290);
- на приобретение предметов хозяйственного и учебного пользования (КОСГУ 310, 340).

3.6. Расходование средств полученных от платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором школы.

4. Ответственность и контроль при оказании платных услуг.

Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору **Исполнитель** и **Потребитель** несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме **Потребитель** вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором.

Контроль за целевым расходованием средств от платных образовательных услуг осуществляет директор школы.